

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ

ДС №45 «Виноградинка»

Л.Ю.Варапай

2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в
муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 45 «Виноградинка»
муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 45 «Виноградника» муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706;

- Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств, определяет порядок их учета и расходования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 45 «Виноградника» муниципального образования город-курорт Анапа (далее МАДОУ).

1.3. Привлечение в МАДОУ дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет средств бюджета.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса МАДОУ и оказания практической помощи администрации МАДОУ, осуществляющего привлечение внебюджетных средств;

- создания дополнительных условий для развития МАДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха воспитанников;

- покрытие расходов на организацию и проведение групповых и межгрупповых мероприятий для воспитанников и работников МАДОУ;

- повышение оплаты труда работников, а также покрытия накладных, административных, хозяйственных и других расходов, связанных с функционированием МАДОУ.

1.5. Привлечение в МАДОУ внебюджетных средств является правом, а не обязанностью МАДОУ.

1.6. Источниками формирования внебюджетных средств в МАДОУ являются средства физических и юридических лиц.

1.7. Внебюджетные средства могут быть привлечены в МАДОУ с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МАДОУ является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.9. Внебюджетные средства являются дополнительным источником финансирования МАДОУ.

1.10. Внебюджетные средства могут быть получены МАДОУ в результате:

- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан или юридических лиц;
- добровольных пожертвований; - выполнения работ, оказания услуг МАДОУ;
- оказания платных дополнительных образовательных услуг и реализации дополнительных образовательных программ.

1.11. Расходование привлеченных внебюджетных средств осуществляется на нужды МАДОУ в соответствии с требованиями законодательства.

1.12. Внебюджетные средства не могут быть направлены на выполнение работ, оказание услуг, приобретение материальных ценностей, финансируемых из бюджета.

2. Основные понятия

Предпринимательская деятельность – это любое дело, начинание, операция, затея, имеющая целью, получить прибыль (доход).

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами, родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому назначению). В контексте данного Положения целевое назначение – развитие МАДОУ.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель – уставная деятельность.

Дополнительные платные образовательные услуги – введения обучения или тех видов детской деятельности, которые находятся за рамками действующих образовательных программ реализуемых образовательным учреждением.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо, родитель (законный представитель), осуществляющий добровольное пожертвование.

Органы самоуправления – общее собрание трудового коллектива, Наблюдательный совет, Совет педагогов, Родительский комитет (далее – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определены Уставом МАДОУ, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым самостоятельно и утверждаемым руководителем Учреждения.

3. Порядок формирования и расходования внебюджетных средств

3.1. Внебюджетный фонд МАДОУ формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на расчетный счет МАДОУ благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания платных образовательных услуг, приносящей доход деятельности.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающих за счет оказания платных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге.

3.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству РФ.

3.5. МАДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.6. Размер целевого взноса определяется Жертвователем самостоятельно.

3.7. Решение о внесении целевых взносов МАДОУ принимаются физическими и (или) юридическими лицами самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МАДОУ об оказании благотворительной помощи к указанным лицам.

3.8. Целевые взносы на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, вносятся на расчетный счет МАДОУ.

3.9. Целевые взносы юридических лиц направляются на расчетный счет МАДОУ.

3.10. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель МАДОУ по объявленному целевому назначению.

3.11. Внебюджетные средства используются на материально-техническое, социальное и учебно-методическое развитие МАДОУ, в том числе на:

- выплату педагогам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;
- выплату премий педагогам и сотрудникам МАДОУ;
- приобретение игрушек, оборудования, мебели, предметов интерьера;
- приобретение наглядных и учебных пособий, книг;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- оформление интерьера МАДОУ;
- оформление подписных изданий;
- издание методической литературы, сборников, журналов, буклетов и другой печатной продукции;
- обеспечение охраны и безопасности жизнедеятельности МАДОУ;
- обслуживание оргтехники;
- оплату услуг и работ;
- ремонт (текущий) оборудования, помещений МАДОУ;
- обеспечение научно-исследовательской деятельности;
- приобретение подарков для проведения праздничных утренников, соревнований и т.д.;

4. Условия привлечения МАДОУ добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования МАДОУ могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями). Решение о пожертвовании принимается ими самостоятельно.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством на основании заключенного Договора пожертвования.

4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств перечисляются безналичным путем на расчетный счет МАДОУ.

4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц перечисляются безналичным путем на расчетный счет МАДОУ.

4.5. Иное пожертвованное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МАДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Добровольное пожертвование недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

4.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель МАДОУ. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с Наблюдательным советом.

4.8. Руководитель МАДОУ организует учет добровольных пожертвований и своевременное документарное оформление. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

5. Условия привлечения средств от предоставления дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Привлечение средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг регулируются «Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг» и настоящим Положением.

6. Права МАДОУ на расходование внебюджетных средств, в том числе от оказания дополнительных платных образовательных услуг

6.1. Получение средств используются по усмотрению МАДОУ и изъятию не подлежат.

6.2. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у МАДОУ.

6.3. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг расходуются в соответствии расчетов к плану финансово-хозяйственной деятельности в части приносящей доход деятельности от оказания

дополнительных платных образовательных услуг, утвержденным руководителем МАДОУ.

7. Контроль за соблюдением законности привлечения МАДОУ внебюджетных средств

7.1. Контроль за использованием внебюджетных средств МАДОУ осуществляет Наблюдательный совет МАДОУ в рамках отведенных компетенций.

Наблюдательный совет МАДОУ в рамках своих полномочий имеет право требовать отчета о расходовании внебюджетных средств от администрации МАДОУ, а администрация МАДОУ обязана предоставлять отчетные данные в полном объеме.

7.2. Работникам МАДОУ запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

7.3. Руководитель МАДОУ отчитывается о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования не реже 1 раза в год путем размещения информации на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет. Данные о расходовании внебюджетных средств отражаются в ежегодном публичном отчете МАДОУ.

7.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей или исключать их из МАДОУ из-за невозможности или нежелания осуществлять добровольные пожертвования, либо выступать заказчиком дополнительных платных образовательных услуг.

8. Заключительные положения

8.1. Руководитель МАДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств в МАДОУ.

8.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

